



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. CIMA"

P.ZZA DE GASPERI, 2 - 09040 GUASILA (CA) - C.F. 92104990921 - C.M. CAIC82800C

Tel. 070/986015 - sito internet: www.comprendivoguasila.it

e-mail: caic82800c@istruzione.it; caic82800c@pec.istruzione.it

Circolare n° 98

Guasila, 1 dicembre 2021

Al personale docente

Alle famiglie degli alunni

p.c. alla DSGA

Sito - Bacheca registro elettronico

OGGETTO: MODALITA' SVOLGIMENTO COLLOQUII I QUADRIMESTRE 'A DISTANZA'

Si comunica che i colloqui calendarizzati per il I quadrimestre del corrente anno scolastico, rispetto a quanto indicato nel Piano delle attività annuale, si svolgeranno entro una finestra temporale più ampia, al fine di permettere di organizzare al meglio quanto richiesto per la modalità "a distanza".

La finestra temporale prevista è quella compresa tra il giorno giovedì 09 dicembre e il giorno lunedì 20 dicembre 2021.

A causa dell'emergenza epidemiologica in corso, al fine di adottare adeguate misure di contenimento della diffusione del coronavirus SARS-coV-2, **essi saranno programmati e si svolgeranno in modalità telematica** tramite gli applicativi **Calendar e Meet/Zoom** della piattaforma G - Suite for Education adottata dall'Istituto.

Due sono i momenti importanti e necessari per effettuare il colloquio con un docente:

- a) **la prenotazione del colloquio (utilizzando Calendar);**
- b) **l'accesso e lo svolgimento del colloquio nel giorno e nell'ora prenotati (tramite Meet/Zoom).**

I GENITORI

- Effettueranno la prenotazione del colloquio con ogni docente **utilizzando l'applicativo Calendar della G-Suite, accedendo con l'account istituzionale dell'alunno/a** e seguendo le indicazioni contenute nel file allegato alla presente e/o nel video tutorial al seguente link:

https://www.youtube.com/watch?v=8j5nhho_FOQ

https://www.youtube.com/watch?v=h28beK_zoyo

- Potranno effettuare la prenotazione del colloquio nei due giorni che il coordinatore di classe comunicherà, a seconda della data che il Consiglio di classe sceglie per i colloqui (decisione che terrà conto degli insegnanti a scavalco e degli incastri tra le varie classi dello stesso plesso).
- **Dovranno, tassativamente, utilizzare l'account istituzionale dell'alunno/a per poter partecipare al colloquio su Meet/Zoom**

- Come da prenotazione, si collegheranno **nell'orario stabilito e non prima** nel rispetto della privacy;
- Dovranno considerare che **se nel momento dell'avvio della video riunione si trova un blocco da parte del Docente, ciò significa che l'insegnante è ancora occupato** con un altro genitore, quindi sarà necessario attendere e riprovare dopo qualche minuto;

I DOCENTI

- Organizzeranno i colloqui secondo quanto suggerito nel seguente tutorial:
https://www.youtube.com/watch?v=h28beK_zoyo
- Valuteranno i tempi necessari al colloquio, per organizzare una giusta alternanza dei genitori e saranno attenti durante il colloquio a mantenere i tempi previsti per evitare la sovrapposizione di un genitore con il successivo;
- **La finestra temporale**, all'interno della quale ogni docente dovrà **pianificare** i propri colloqui e pubblicarne il link alle famiglie, sarà antecedente di almeno due giorni rispetto alle due giornate in cui i genitori potranno prenotarsi.

Per qualunque necessità è possibile contattare l'assistente tecnico della scuola o l'animatore digitale.

F.to Il Dirigente Scolastico
Dr.ssa Alessandra Cocco
[firma autografa sostituita dall'indicazione a
stampa ai sensi D.Lgs. 39/1993 art. 3, c.2